



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

360000, г. Нальчик, ул. Кешокова, 43

тел.: 47-33-25, 40-24-11

« 26 » 01 2018 г.

ПРИКАЗ № 01-01/21

г. Нальчик

Об утверждении порядка отбора муниципальных образований на получение субсидии из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку отрасли культуры, а также формы заявки на предоставление указанной субсидии

В соответствии с пунктом 4 Правил предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики местным бюджетам на поддержку отрасли культуры, приведенных в приложении № 9 к государственной программе Кабардино-Балкарской Республики «Культура Кабардино-Балкарии», утвержденной постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 сентября 2013 г. № 256-ПП «О государственной программе Кабардино-Балкарской Республики «Культура Кабардино-Балкарии» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

порядок отбора муниципальных образований на получение субсидии из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку отрасли культуры, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

форму заявки на предоставление субсидии из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики местному бюджету муниципального образования на поддержку отрасли культуры согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

состав конкурсной комиссии согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры Кабардино-Балкарской Республики Карчаеву А.Х.

Министр

М.Кумахов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики

от 26.01 2018 г. № 01-01/21

ПОРЯДОК
муниципальных образований на получение субсидии из республиканского
бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку отрасли
культуры

1. Настоящий порядок определяет процедуру и условия проведения отбора муниципальных образований, бюджетам которых предоставляются субсидии из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку отрасли культуры, разработан в целях отбора муниципальных образований, которым будут предоставлены субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по реализации муниципальных программ, предусматривающих следующие мероприятия:

а) комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных библиотек Кабардино-Балкарской Республики;

б) государственную поддержку лучших работников сельских учреждений культуры;

в) государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры;

г) комплексные мероприятия, направленные на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая обеспечение инфраструктуры (в том числе строительство, реконструкцию и ремонт зданий), приобретение оборудования для оснащения учреждений и привлечение специалистов культурно-досуговой деятельности в целях обеспечения доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей сельской местности.

1.2. Указанные субсидии предоставляются в рамках государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Культура Кабардино-Балкарии», утвержденной постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 сентября 2013 г. № 256-ПП (далее соответственно – Правила, порядок, субсидии, конкурсный отбор).

2. Конкурсный отбор осуществляется Министерством культуры Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) на основании критериев, которые приведены согласно приложению к Правилам.

3. Министерство размещает извещение о проведении конкурсного отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://mkkbr.ru/> (далее - Официальный сайт) не менее чем за 7 (семь) дней до окончания срока подачи заявок муниципальных образований на предоставление субсидии из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики местным бюджетам на поддержку отрасли культуры (далее - заявка).

4. Для участия в конкурсном отборе местная администрация муниципального образования направляет в Министерство конкурсную заявку на бумажном носителе непосредственно или направляет заказным почтовым отправлением.

5. К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

а) выписка из муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидии;

б) выписка из нормативного муниципального образования о бюджете муниципального образования в соответствующем году и плановом периоде, подтверждающего наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики;

в) пояснительная записка;

г) опись направляемых документов;

д) сопроводительное письмо местной администрации муниципального образования.

е) наличие утвержденной сметной документации на капитальный ремонт объекта, а также положительное заключение экспертизы сметной документации (проверка достоверности определения сметной стоимости) (относится к подпункту «г» пункта 1 настоящего приказа).

6. Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок и опечатана. Первой должна быть подшита опись документов, входящих в состав заявки.

7. Прием и регистрацию представленных муниципальными образованиями заявок и приложенных к ним документов осуществляет отдел профессионального искусства и профессионального образования Министерства (далее - Отдел) по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, 43.

8. Отдел регистрирует представленные заявки, присваивая каждой заявке номер, дату и время поступления, указывая вид доставки, и, в случае доставки нарочно, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность доставившего заявку.

9. Отдел проверяет правильность оформления заявки и комплектность документов, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, соответствие заявки целям, на реализацию которых предоставляется субсидия.

В случае ненадлежащего оформления, неполноты или недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, либо несоответствия мероприятий целям, на реализацию которых предоставляется субсидия, заявка к рассмотрению не принимается.

10. Отбор муниципальных образований осуществляется конкурсной комиссией, создаваемой в Министерстве.

11. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок и отбор муниципальных образований в соответствии с критериями и условиями, которые приведены согласно приложению к Правилам.

12. Размер субсидии, предоставляемой местному бюджету

муниципального образования, определяется в соответствии с пунктами 4 - 24 Правил.

13. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом конкурсной комиссии и размещаются на Официальном сайте не позднее чем через 10 (десять) дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

14. Отдел осуществляет подготовку и заключение соглашений о предоставлении субсидий в срок до 1 апреля 2018 г. на цели, указанные в пункте 2 Правил.

15. Документы, представленные муниципальными образованиями, не рецензируются и не возвращаются.

<p>местности, включая обеспечение инфраструктуры (в том числе строительство, реконструкцию и ремонт зданий), приобретение оборудования для оснащения учреждений и привлечение специалистов культурно-досуговой деятельности в целях обеспечения доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей сельской местности.</p>														
<p>ИТОГО:</p>														

Глава муниципального образования
Кабардино-Балкарской Республики

(подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Тел. _____
" " _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики

от 26.01. 2018 г. № 01-01/21

СОСТАВ

**комиссии по конкурсному отбору заявок о перечислении
субсидии из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской
Республики бюджету муниципального образования на поддержку отрасли
культуры**

- | | |
|----------------|--|
| Кумахов М.Л. | - министр культуры КБР, председатель комиссии |
| Карчаева А.Х. | - заместитель министра культуры КБР, заместитель
председателя комиссии |
| Таова Р.Р. | - заместитель министра культуры КБР |
| Калмыкова З.Х. | - начальник отдела бухгалтерского учета и
отчетности Минкультуры КБР |
| Кунашева З.М. | - начальник отдела государственных закупок и
контроля реализации государственных программ
Минкультуры КБР |
| Хамдохова Ж.М. | - директор государственного казенного учреждения
культуры «Кабардино-Балкарская республиканская
библиотека для слепых» |