



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЭНХАБЗЭМКІЭ
И МИНИСТЕРСТВЭМ И
У Н А Ф Э**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ КУЛЬТУРА
МИНИСТЕРТСВОСУ
Б У Й Р У К Ъ**

19.02.2025г.

№ 01-01/22/1

г. Нальчик

**О Молодежном совете Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с подпунктом 5.3 пункта 5 Положения о Министерстве культуры Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 1 марта 2016 г. № 22-ПП, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Образовать Молодежный совет Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики.
2. Утвердить прилагаемые:
Положение о Молодежном совете Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики;
состав Молодежного совета Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики.
3. Установить, что деятельность Молодежного совета Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики курирует заместитель министра культуры Кабардино-Балкарской Республики Карчаева А.Х.

Министр

М.Кумахов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики

19.02.2025г. 501-01/22/1

ПОЛОЖЕНИЕ**о Молодежном совете Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики****1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи и направления деятельности, функции, структуру, порядок формирования и общие положения организации работы Молодежного совета Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики (далее соответственно - Молодежный совет, Министерство).

2. Молодежный совет образован Министерством и является постоянно действующим координационным, совещательным, консультативным органом при Министерстве.

3. Молодежный совет формируется на основе добровольного участия:

государственных гражданских служащих Министерства;
работников подведомственных Министерству государственных учреждений;

работников муниципальных учреждений культуры;
молодых талантливых авторов, исполнителей.

4. Членом Молодежного совета является молодой специалист в возрасте от 14 до 35 лет включительно.

5. Молодежный совет осуществляет деятельность на основе принципов равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

6. Молодежный совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Молодежный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законами и иными нормативными

правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, поручениями руководства Министерства и настоящим Положением.

8. Осуществляя свою деятельность, Молодежный совет взаимодействует с руководством Министерства, структурными подразделениями Министерства, с первичной профсоюзной организацией Министерства, молодежными советами органов государственной власти, молодежными и общественными организациями и т.д.

9. Решения Молодежного совета носят рекомендательный характер.

II. Цель, основные задачи и направления деятельности Молодежного совета, его функции

10. Целью деятельности Молодежного совета является объединение молодых специалистов для выработки предложений и участия в реализации мероприятий в сфере молодежной политики.

11. Основными задачами Молодежного совета являются:

содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию, патриотическому воспитанию и образованию молодежи, реализации общественно значимых инициатив, использованию потенциала молодежи в интересах отрасли культуры;

оказание помощи в самоорганизации молодежи с целью реализации ее общественно-политических, социально-экономических и культурных интересов и инициатив;

реализация молодежной политики в Министерстве;

содействие профессиональному, интеллектуальному и нравственному развитию молодых специалистов отрасли культуры в Кабардино-Балкарской Республике.

12. Основные направления деятельности Молодежного совета:

популяризация отрасли сферы культуры;

реализация проектов, направленных на развитие сферы культуры.

13. Для обеспечения выполнения основных задач, указанных в пункте 11 настоящего Положения, Молодежный совет реализует следующие функции:

вносит предложения по вопросам, направленным на развитие сферы культуры;

организует проведение социально-значимых акций, культурно-массовых мероприятий, консультаций, совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, форумов, встреч по актуальным проблемам, в том числе, связанным с развитием сферы культуры.

III. Структура и порядок формирования Молодежного совета

14. Молодежный совет формируется из числа специалистов сферы культуры вне зависимости от замещаемой ими должности и имеющегося у них трудового стажа.

15. Молодежный совет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Молодежного совета. Количество членов Молодежного совета должно составлять не более 30 человек.

16. Состав Молодежного совета утверждается сроком на 3 года приказом Министерства.

Председатель и ответственный секретарь Молодежного совета назначаются из числа государственных гражданских служащих Министерства приказом Министерства.

17. Включение молодого специалиста в состав Молодежного совета в качестве члена Молодежного совета осуществляется на основании заявления молодого специалиста, составленного по форме, рекомендуемый образец которой приведен в приложении к настоящему Положению.

Заявление, указанное в абзаце первом настоящего пункта, направляется молодым специалистом по адресу электронной почты Молодежного совета: aru.mk@kbr.ru.

18. В случае соответствия молодого специалиста настоящему Положению, он подлежит включению в состав в качестве члена Молодежного совета в порядке, установленном настоящим Положением.

19. Член Молодежного совета вправе выйти из состава Молодежного совета на основании письменного заявления, составленного в свободной форме, на имя председателя Молодежного совета.

20. Член Молодежного совета исключается из состава Молодежного совета в следующих случаях:

достижения молодым специалистом возраста 36 лет;

увольнения молодого специалиста с государственной гражданской службы, из подведомственного Министерству учреждения;

перевода молодого специалиста на иную должность государственной гражданской службы другого органа государственного власти;

систематического невыполнения решений Молодежного совета, включая поручений председателя, заместителя председателя Молодежного совета, пропуск заседаний Молодежного совета более 2 раз за год без уважительной причины;

нарушения Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства или совершения аморального поступка;

по решению Молодежного совета.

Ограничение, установленное в абзаце втором пункта 20 настоящего пункта не распространяется на председателя Молодежного совета, который назначается и исключается из состава Молодежного совета по решению министра культуры Кабардино-Балкарской Республики.

21. Вопрос об исключении молодого специалиста, являющегося членом Молодежного совета, из состава Молодежного совета подлежит рассмотрению на заседании Молодежного совета с участием заместителя министра культуры Кабардино-Балкарской Республики, курирующего Молодежный совет, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым - четвертым пункта 20 настоящего Положения.

22. Член Молодежного совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении из состава Молодежного совета, вправе предоставить возражение, составленное в свободной форме на имя председателя Молодежного совета, с приложением документов, подтверждающих отсутствие оснований, установленных пунктом 20 настоящего Положения, для его исключения из состава Молодежного совета.

Возражение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, направляется членом Молодежного совета по адресу электронной почты Молодежного совета: aru.mk@kbr.ru либо председателю Молодежного совета или его заместителю.

23. Член Молодежного совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении из состава Молодежного совета, не вправе принимать участие в указанном голосовании.

IV. Организация работы Молодежного совета, права и обязанности его членов

24. Основной формой деятельности Молодежного совета являются его заседания.

25. Молодежный совет проводит заседания в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Молодежного совета и согласованным заместителем министра культуры Кабардино-Балкарской Республики, курирующим Молодежный совет.

26. План работы Молодежного совета представляется заместителю министра культуры Кабардино-Балкарской Республики, курирующему Молодежный совет, в целях его согласования.

Заместителю министра культуры Кабардино-Балкарской Республики, курирующему Молодежный совет, также представляются:

итоговый отчет о деятельности Молодежного совета не позднее чем за 30 календарных дней до окончания полномочий председателя Молодежного совета и по истечению календарного года;

текущий отчет о деятельности Молодежного совета по запросу заместителя министра культуры Кабардино-Балкарской Республики, курирующего Молодежный совет, в установленные им сроки.

27. Заседания Молодежного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

28. Передача права голоса председателем, заместителем председателя и членами Молодежного совета другим лицам, в том числе входящим в состав Молодежного совета, не допускается.

29. Заседания Молодежного совета проводятся в очной и заочной формах.

В случае невозможности присутствия председателя, заместителя или члена Молодежного совета на заседании Молодежного совета, указанные лица имеют право заблаговременно направить свое мнение по рассматриваемым на заседании вопросам, составленное в письменной форме, по адресу электронной почты Молодежного совета: aru.mk@kbr.ru. В этом случае такое мнение оглашается на заседании Молодежного совета и приобщается к протоколу заседания Молодежного совета.

30. Молодежный совет принимает свои решения в форме рекомендаций по вопросам реализации и совершенствованию в Министерстве молодежной политики. Решения Молодежного совета оформляются протоколом заседания Молодежного совета.

31. Заседание Молодежного совета считается правомочным, если на нем присутствует и представили письменное мнение по вопросам повестки заседания не менее половины от общего числа членов Молодежного совета.

32. Решение Молодежного совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании, или, в случае заочного голосования, - представивших письменное мнение по вопросам повестки заседания Молодежного совета.

33. При равенстве голосов на заседании Молодежного совета решающим является голос председательствующего на заседании Молодежного совета.

34. В случае несогласия члена Молодежного совета с принятым на заседании Молодежного совета решением член Молодежного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Молодежного совета.

35. Протокол заседания Молодежного совета оформляется ответственным секретарем в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Молодежного совета и подписывается председателем Молодежного совета, а после в течение 1 рабочего дня представляется на рассмотрение заместителю министра культуры Кабардино-Балкарской Республики, курирующему Молодежный совет.

36. Председатель Молодежного совета:
осуществляет общее руководство деятельностью Молодежного совета;
председательствует на заседаниях Молодежного совета;
распределяет обязанности между членами Молодежного совета;
утверждает повестку заседаний Молодежного совета, а также порядок их проведения;
утверждает план работы Молодежного совета;
контролирует выполнение решений Молодежного совета;
подписывает протоколы заседаний Молодежного совета, другие документы Молодежного совета;
представляет Молодежный совет по вопросам, относящимся к его компетенции;
организует работу по подготовке отчетов, указанных в пункте 26 настоящего Положения.

37. Заместитель председателя Молодежного совета:
в отсутствие председателя Молодежного совета выполняет его обязанности;
подписывает протоколы заседаний Молодежного совета, другие документы Молодежного совета при своем председательстве на заседании Молодежного совета;
подготавливает предложения в план работы Молодежного совета по направлениям деятельности.

38. Ответственный секретарь Молодежного совета:
осуществляет подготовку и оформление материалов к предстоящему заседанию Молодежного совета, в том числе протоколов заседаний Молодежного совета;
информирует членов Молодежного совета о дате, месте и времени проведения заседаний Молодежного совета и о вопросах, включенных в повестку заседания Молодежного совета, в срок не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Молодежного совета;
организует заседания Молодежного совета;
осуществляет подготовку и согласование с председателем Молодежного совета проектов документов и решений для обсуждения Молодежным советом;
осуществляет контроль за исполнением плана работы Молодежного совета и направлением отчетов, указанных в пункте 26 настоящего Положения, заместителю министра культуры Кабардино-Балкарской Республики, курирующему Молодежный совет;
осуществляет контроль за выполнением принятых Молодежным советом решений, а также поручений председателя Молодежного совета и его заместителя;
доводит принятые Молодежным советом решения до сведения членов Молодежного совета.

39. Члены Молодежного совета:

получают доступ к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Молодежного совета;

вносят предложения в проект плана работы Молодежного совета;

вносят предложения в повестку заседания Молодежного совета и порядок его ведения;

выражают свое мнение по обсуждаемым на заседании Молодежного совета вопросам, в том числе предоставляют свое письменное мнение в случае заочного голосования на заседании Молодежного совета;

в случае несогласия с принятым решением на заседании Молодежного совета, излагают особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Молодежного совета;

вносят предложения о проведении молодежных мероприятий (форумов, конференций, семинаров, тренингов, обучения);

получают информацию о ходе выполнения решений Молодежного совета.

40. Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного совета осуществляется Министерством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о Молодежном
совете Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики,
утвержденному приказом Министерства
культуры Кабардино-Балкарской
Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ

**молодого специалиста о его включении в состав Молодежного
совета Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
Паспорт гражданина Российской Федерации _____
Дата и место рождения _____
Пол _____
Адрес места жительства _____
Место работы (учебы) _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____
Ссылки на социальные сети
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____

Я, _____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Министерству культуры Кабардино-Балкарской Республики (адрес: 360000, г. Нальчик, ул. Кешокова, д. 43) согласие на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, паспортных данных, места работы (учебы), должности или рода занятий, адреса места жительства, телефона (служебного, домашнего, сотового), адреса электронной почты.

Я даю согласие Министерству культуры Кабардино-Балкарской Республики на использование моих персональных данных для включения в состав Молодежного совета Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики.

Данным согласием я разрешаю Министерству культуры Кабардино-Балкарской Республики сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в том числе

передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что обработка моих персональных данных будет осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики

19.02.2025г. 501-01/22/1

СОСТАВ

**Молодежного Совета при Министерстве культуры
Кабардино-Балкарской Республики**

Тхакахов Астемир Султанович	– начальник отдела правовой и антикоррупционной работы Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики, председатель Совета
Габоева Саният Халисовна	– консультант отдела профессионального искусства и художественного образования Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики, заместитель председателя Совета
Батуев Астемир Альбертович	– художественный руководитель муниципального казенного учреждения «Дом культуры сельского поселения Аргудан»
Биттиров Азамат Аскербиевич	– преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств местной администрации городского округа Прохладный КБР»
Гатажоков Константин Константинович	– выпускник федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова»
Дударова Элина Муратовна	– главный специалист-эксперт отдела правовой и антикоррупционной работы Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики
Думанов Биляль Муссаевич	– научный сотрудник государственного казенного учреждения культуры «Национальный музей Кабардино-Балкарской Республики»
Желетежева Милана Музакировна	– главный специалист отдела культурно-досуговой деятельности Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики

- | | |
|---------------------------------|---|
| Жилова Альбина
Альбертовна | – солистка-вокалистка государственного казенного учреждения культуры «Государственный музыкальный театр» |
| Катинов Залимхан
Тимурович | – консультант отдела профессионального искусства и художественного образования Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики |
| Кодзов Залим
Мусаевич | – аккомпаниатор – гармонист муниципального казенного учреждения «Дворец культуры им. В.М. Кокова» |
| Кясова Амаль
Артуровна | – артистка государственного казенного учреждения культуры «Кабардино-Балкарская государственная филармония» |
| Нагоева Лаурита
Олеговна | – старший методист государственного казенного учреждения культуры «Кабардино-Балкарский методический центр народного творчества и культпросветработы» |
| Сарбашев Аскер
Сафарович | – актер государственного казенного учреждения культуры «Балкарский государственный драматический театр им. К. Кулиева» |
| Толстова Мария
Олеговна | – артистка государственного казенного учреждения культуры «Русский драматический театр им. М. Горького» |
| Тхазеплова Алина
Арсеновна | – главный специалист отдела профессионального искусства и художественного образования Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики |
| Хашхожев Ислам
Артурович | – актер государственного казенного учреждения культуры «Кабардинский государственный драматический театр им. А. Шогенцукова» |
| Чемазоков Ислам
Аскерович | – артист балет государственного казенного учреждения культуры «Кабардино-Балкарский фольклорный ансамбль песни и пляски терских казаков» |
| Шекихачева Марьяна
Аслановна | – артистка государственного казенного учреждения культуры «Государственный академический ансамбль танца «Кабардинка» |